



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: СА-03-04-3177/2/ от 02.05.2019 г.

**Възложител:** Кмет на Община Полски Тръмбеш

**Подделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00352

**Адрес:** гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Стефка Буюклиева

**Телефон:** 06141/41 33

**E-mail:** obshtina\_pt@abv.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: **“Текущи ремонти на пътища и улици на територията на Община Полски Тръмбеш през 2019 г. и изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш и поддръжка на пътни настилки при зимни условия”** както следва

**Позиция 1:**

1. Текущ ремонт на пътни настилки на Републиканската пътна мрежа в рамките на гр. Полски Тръмбеш, а именно:

Път III-407 /с.Стражица-гр. П.Тръмбеш / в участъка от км. 63+300 до км. 65+520 с дължина 2,22 км.

Път III-502 /гр.П.Тръмбеш-с.Климентово-с.Обединение/ в участъка от км.0+340 до км. 2+400 с дължина 2,06 км.

2.Текущ ремонт на улици и общински пътища на територията на община Полски Тръмбеш.

**Позиция 2:**

Изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш и поддръжка на пътни настилки при зимни условия”

Описание на поръчката

Целта на ремонта е подобряване на транспортно-експлоатационните качества на съществуващите настилки и пътното тяло с оглед осигуряване на безопасно движение на превозните средства и пешеходци.

**По позиция № 1** - поръчката предвижда извършване на ремонтни работи, включващи механизано разкъртане на стари настилки, преасфалтиране на определени участъци от пътища и улици, изкърпване на съществуващи асфалтови настилки, оформяне на банкети, възстановяване на трошено-каменни и баластрени настилки, направа настилки от отпадъчен фрезован асфалтов материал, повдигане на ревизионни и дъждоприемни шахти.

**По позиция № 2** – В съответствие с изискванията на чл.11 ал. 2, т.1, б „в” от НАРЕДБА № РД-02-20-19 от 12 ноември 2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата и във връзка с чл. 47 от ПМС №322/22.12.2017г., Указания № ФО-1/09.01.18 г. на МФ дирекция „Финанси на общините, Позицията включва: подготовка на общинските пътища за експлоатация в зимни условия, в това число: почистване и възстановяване на пътните окопи и банкети, запълване на единични пукнатини с битумна емулсия и дупки в пътното платно, възникнали аварийно през зимния сезон със студена асфалтова смес.

Анализните цени да се изчислят въз основа на разходни норми при предложените от участника параметри на ценообразуване.

Анализните цени да включват всички разходи и начисления за единична мярка без ДДС.

Всички строително-ремонтни работи задължително да се изпълняват в съответствие с техническите спецификации.

Обектите ще се изпълняват по предложените от участника единични анализни цени в рамките на средствата, предвидени за всяка отделна позиция. Количествата посочени в КС са ориентировачни, а реалните обеми на извършената работа ще се установяват на място с подробна ведомост за изпълнени количества СМР и двустранно подписан протокол обр.19 между Възложителя и Изпълнителя.

Допълнителни и непредвидени количества работи ще се изпълняват само в рамките на договорената стойност за обекта чрез замяна на отделни количества СМР чрез корекционни сметки. Промяна във количествата СМР се извършва само след предоставяне на необходимите документи (заменителна таблица, констативни протоколи) от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрение от лицето осъществяващо инвеститорски контрол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Срокът за изпълнение е както следва:**

**Позиция № 1:**

1. Текущ ремонт на пътни настилки на Републиканската пътна мрежа в рамките на гр. Полски Тръмбеш – До **01.11.2019 г.**

2. Текущ ремонт на улици и общински пътища на територията на община Полски Тръмбеш– До **01.11.2019 г.**

**Позиция 2:**

„Изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш - от **01.10.2019 г.** и поддръжка пътни настилки при зимни условия – до **31.03.2020 г.**”

Всяко забавяне от страна на Изпълнителя, след изтичането на края на последния календарен ден от срока посочен от участника, се счита за неспазване на срока на договора и ще подлежи на санкции по реда и условия, посочени в договора за изпълнение на СМР.

**Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):**  
**45233140 – Пътни работи**

**Място на извършване:**

За позиция 1 - улици и пътища на територията на Община Полски Тръмбеш

За позиция 2 - общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 230 339,77 лв. без ДДС**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция: 1****Наименование:**

1. Текущ ремонт на пътни настилки на Републиканската пътна мрежа в рамките на гр. Полски Тръмбеш, а именно:

Път III-407 /с.Стражица-гр. П.Тръмбеш / в участъка от км. 63+300 до км. 65+520 с дължина 2,22 км.

Път III-502 /гр.П.Тръмбеш-с.Климентово-с.Обединение/ в участъка от км.0+340 до км. 2+400 с дължина 2,06 км.

2. Текущ ремонт на улици и общински пътища на територията на община Полски Тръмбеш.

**За позиция № 1 - Максимално допустима стойност на поръчката 196 930,67 лева без ДДС в това число:**

- Текущ ремонт на пътни настилки на Републиканската пътна мрежа в рамките на гр. Полски Тръмбеш – Максимално допустима стойност на поръчката **17 832,93 лв. без ДДС.**
- Текущ ремонт на улици и общински пътища на територията на община Полски Тръмбеш - Максимално допустима стойност на поръчката **179 097,74 лв. без ДДС.**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 196 930,67 лв. без ДДС**

**Номер на обособената позиция: 2**

**Наименование:** „Изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш и поддръжка на пътни настилки при зимни условия”

Максимално допустима стойност на поръчката **33 409,10 лева без ДДС.**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 33 409,10 лева без ДДС**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:****Общи изисквания**

Право на участие в поръчката има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството

на държавата, в която е установен. Всеки участник в обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да подават самостоятелни оферти за възлагане на една и съща поръчка.

Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил изискване за създаване на юридическо лице, договарят за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

#### **Изисквания за личното състояние:**

При представяне на офертата участникът подава декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1 е осъден с влязла в сила за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, 1. 2 и 1.6 се отнасят за лицата, които представляват участникът или кандидатът и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

3. Основанията по т. 2, когато кандидат или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.6 се отнасят и за това физическо лице.

4. Не се отстранява от участие в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото са налице обстоятелствата по т. 1.3, когато:  
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Отстранява се от участие в настоящия избор за възлагане на обществена поръчка и кандидат или участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по т.1.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по т. 1.1, и т. 1.2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;  
- три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което кандидатът или участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 освен ако в акта е посочен друг срок;

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

Изисквания на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Не могат да участват в настоящия избор за възлагане на обществената поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

Горепосоченото обстоятелство се доказва с Декларацията – **Образец № 4** по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

#### **Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

##### **Възложителят поставя следните изисквания:**

- Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя най-малко за изпълнение на СМР съгласно Класификацията на икономическите дейности (КИД-2008), позиция "Строителство" с код 42.11 – Строителство на автомагистрали, пътища и самолетни писти или за Втора група строежи съгласно чл.5, ал.1, т.2 от ПРВВЦПРС - строежи от транспортната инфраструктура или аналогична регистрация за чуждестранни участници.

Доказване:

**Участника попълва декларация – Образец № 5, в която посочва № на вписване на Удостоверението в ЦПРС или аналогичния документ в случай на участие на чуждестранно лице, групата, категорията и вида на строително-монтажните работи, които може да изпълнява**

Възложителя няма да подпише договора с определения изпълнител, който преди подписване на договора не представи копие от удостоверение и талон за регистрация в ЦПРС.

#### **Икономическо и финансово състояние:**

Наличие на Застрахователна полица, с валидност покриваща периода на изпълнение на

поръчката, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ по Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството/02.03.2004 г. или аналогичен документ за чуждестранни участници.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с горното изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

**Доказване:**

Наличие на документи за валидна застраховка за проектиране и за строителство, като при подаване на офертата участникът попълва декларация – **Образец № 5**, в която се посочат № на полиците, име на издателя и дата на валидност на документите.

Възложителя няма да подпише договора с определения изпълнител, който преди подписване на договора не представи копие от застраховка по чл.171 от ЗУТ за професионална отговорност за строителство, с валидност покриваща периода на изпълнение на поръчката или аналогичен документ за чуждестранни участници.

**Технически и професионални способности:**

Участникът трябва да има опит като изпълнител в изпълнението на поне една дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „обекти с предмет сходен с предмета на поръчката” се разбира:

**За позиция № 1:**

- изпълнение на строителни дейности - СМР или СРР - реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на пътища и/или улици и/или текущ ремонт на пътища и/или улици в населени места

**За позиция №2:**

изпълнение на строителни дейности - СМР или СРР - реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт на пътища и/или улици и/или текущ ремонт на пътища и/или улици в населени места и/или поддръжка на улици и пътища в съответствие с НАРЕДБА № РД-02-20-19 от 12 ноември 2012 г. за поддръжане и текущ ремонт на пътищата.

**Доказване:**

При подаване на офертата участникът попълва списък – приложение към **Образец № 5** на изпълнените сходни дейности.

Възложителя няма да подпише договора с определения изпълнител, който преди подписване на договора не представи удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания на посочените изпълнени обекти в списък –приложение към **Образец № 5**.

**Минимални изисквания към техническите лица, участващи в изпълнение на поръчката:**

- Технически ръководител на строежа отговарящ на условията по чл. 163 а от ЗУТ, и да има опит, като технически ръководител на най-малко на два обекта с предмет сходен с предмета на поръчката.

- **Координатор по безопасност и здраве в строителството** - преминал квалификационен курс по безопасни условия на труд при извършване на СМР, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. на МТСП и МЗ за „Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи” с професионален опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти **минимум 2 години**. При подаване на офертата участникът попълва списък – приложение към **Образец № 5**

**Доказване:**

Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация, местоработата и професионалния опит на лицата, които отговарят за изпълнение на поръчката.

### **Използване на капацитета на трети лица**

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

### **Подизпълнители**

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в обществената поръчка;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказва изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП в срок от три дни от неговото сключване.

Документацията за участие в настоящата обществена поръчка е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта!

**Срокът за изпълнение е както следва:**

**Позиция № 1:**

1. Текущ ремонт на пътни настилки на Републиканската пътна мрежа в рамките на гр. Полски Тръмбеш – До **01.11.2019 г.**
2. Текущ ремонт на улици и общински пътища на територията на община Полски Тръмбеш – До **01.11.2019 г.**

**Позиция 2:**

„Изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш - от **01.10.2019 г.** и поддръжка пътни настилки при зимни условия – до **31.03.2020 г.**”

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо): НЕПРИЛОЖИМО**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА**

Офертите на участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за технически възможности и квалификация подлежат на комплексна оценка за определяне на икономически най-изгодната оферта, чрез критерий „качество/цена“

**За позиция № 1**

**Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (ОЦ 1) + (ОЦ 2)$$

**ОЦ 1-** оценка по технически показатели (ТП) с тежест **20 точки**

**ОЦ 2-** оценка на финансово предложение (ФП) с тежест **80 точки**

**Максимална комплексна оценка (КО) = 100 точки**

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:



## I. ОЦЕНКА ПО ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ОЦ 1):

**ТП** - Гаранционни срокове в това число:

- **G1**- за преасфалтиране на пътни настилки машинно –**10 точки**
- **G2** - за изкърпване на асфалтови настилки ръчно/запълване на копки в пътни асфалтови настилки/ – **10 точки**.

Минимална получена оценка на ТП е **2 точки**, а Максимална оценка **20 точки**, като :

- **10 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок 2 и над 2 пъти по-голям от посочения от Възложителя в раздел V „Гаранционни срокове”

- **5 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок до 2 пъти над от посочения от Възложителя в раздел V „Гаранционни срокове”

- **1 точка** получава кандидат, който предложи гаранционен срок равен на посочения от Възложителя в раздел V „Гаранционни срокове”.

## II. ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОЦ2)

**Начин за определяне на оценката по показател ОЦ2 – „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“:**

**Оценка по показател ОЦ2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката**

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

**Предложена цена – ОЦ2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 80 точки.**

**Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката)** на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника в лева}} * 80$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е **80 точки**.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение: по-ниска предложена цена;

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с

предходния текст.

**За позиция № 2:**

**Комплексната оценка (КО)** на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = (ОЦ 1) + (ОЦ 2)$$

**ОЦ 1-** оценка по **технически показатели (ТП)** с тежест **20 точки**

**ОЦ 2-** оценка на **финансово предложение (ФП)** с тежест **80 точки**

**Максимална комплексна оценка (КО) = 100 точки**

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

### **I. ОЦЕНКА ПО ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ОЦ 1):**

**ТП** - Гаранционни срокове в това число:

- **Г1-** за оформяне на канавки и банкети – **10 точки**
- **Г2** за полагане на студена асфалтова смес – **10 точки**

Минимална получена оценка на ТП 1 е **2 точки**, а Максимална оценка **20 точки**, като:

- **10 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок 2 и над 2 пъти по-голям от посочения от Възложителя в раздел „Гаранционни срокове”
- **5 точки** получава кандидат, който предложи гаранционен срок до 2 пъти над от посочения от Възложителя в раздел V „Гаранционни срокове”
- **1 точка** получава кандидат, който предложи гаранционен срок равен на посочения от Възложителя в раздел „Гаранционни срокове”.

### **II. ОЦЕНКА НА ФИНАНСОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОЦ2)**

**Начин за определяне на оценката по показател ОЦ2 – „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“:**

**Оценка по показател ОЦ2 – Ценово предложение за изпълнение на поръчката**

Преди извършване на финансовата оценка, ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в обществената поръчка.

Точките относно ценовите предложения се изчисляват поотделно по следната формула:

**Предложена цена – ОЦ2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката) - с тежест в комплексната оценка – 80 точки.**

**Предложена цена – П2 (Ценово предложение за изпълнение на поръчката)** на участника се изчислява по следната формула (мерната единица е български лева):

$$П2 = \frac{\text{Предложена минимална обща цена в лева}}{\text{Предложена обща цена от участника}} * 80$$

Максималният брой точки, които даден участник може да получи при оценка на ценовото предложение е **80 точки**.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодно предложение: по-ниска предложена цена;

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с предходния текст.

**Забележка: Участниците нямат право да предлагат стойност, която надвишава прогнозната стойност за съответната позиция в настоящата документация, в противен случай ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.**

Оценката по отделните показатели се представя в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100 (сто) точки.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената Комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-висока оценка на офертата.

При несъответствие между изписаното с цифри и изписаното с думи, за вярно се приема записът с думи.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) **15.05.2019 г.** Час: (чч:мм) **17:00** При несъбиране на 3 броя оферти срока за събиране на оферти се удължава до **20.05.2019 г.**

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) **11.11.2019 г.** Час: (чч:мм) **17:00**

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) **16.05.2019 г. – 10:00 часа** При непостъпване на три оферти и допълнително удължения срок – **отваряне на офертите на 21.05.2019 г.**

**Място на отваряне на офертите:** гр. Полски Тръмбеш, ул. „Черно море” № 4, Заседателна зала - етаж 4, стая 402.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не  
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

**Гаранционни срокове**

Предложените от участника гаранционни срокове посочени в техническото предложение следва да бъдат не по-ниски от следните стойности:

**За позиции № 1**

за преасфалтиране на пътни настилки машинно - не по-малко от 3 години

за изкърпване на асфалтови настилки ръчно /запълване на копки в пътни асфалтови настилки/- не по-малко от 2 години

за изпълнение на други ремонтни и монтажни работи - не по-малко от 2 години;

**За позиция № 2:**

за оформяне на канавки и банкети не по-малко от 1 година;

за запълване на копки със студена асфалтова смес - не по-малко от 1 година

Който предложи гаранционен срок по-нисък от горе посочения, ще бъде отстранен от обществената поръчка.

**Оферта**

**Подготовка на оферта**

- Всеки участник в настоящия избор може да подава оферта за една или за няколко позиции.
- Отговорността за правилното разбиране на условията от документацията за участие се носи единствено от участниците.
- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие;
- При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;
- Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;
- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си;
- Всеки участник може да представи само една оферта; Офертата не може да се предлага във варианти.
- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
- Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;
- Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Офертата може да се представи за една или няколко позиции

Всяка оферта трябва да се изготви и представи на хартиен носител на езика на обществената поръчка.

**Съдържание на офертата:**

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци:

а) Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан и изготвен от участника;

б) Образец № 1 - Информационен лист

в) Образец № 2 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП.

г) Образец № 3 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява;

д) Образец № 4 - Декларация по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. Образеца се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.

- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата обществена поръчка – ако участникът е обединение.

Към този образец не се прилагат приложения;

е) Образец № 5 - Декларация за съответствие с поставените от Възложителя критерии за подбор с приложения към нея: Декларация - Списък на изпълнените сходни дейности и Декларация - Списък на технически лица, които ще участват при изпълнение на обществена поръчка;

ж) Образец № 6 – декларация по чл. 65 от ЗОП за използване капацитета на трети лица;

з) Образец № 7 – Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно използването/неизползването на подизпълнители и видовете работи, които ще се изпълняват от тях;

и) Образец № 8 – Декларация от подизпълнители / представя се ако е приложимо/;

й) Образец № 9 – Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 „д” от ППЗОП;

к) Образец № 10 – Декларация за липса на свързаност с друг участник;

л) Образец № 11 – Техническо предложение съдържащо:

документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие и предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане.

Образеца на техническото предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.

- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата обществена поръчка – ако участникът е обединение.

**ВАЖНО!** Представя се и на електронен носител (диск) в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).

м) "Ценово предложение" - попълва се Образец № 12 придружен с анализни цени за всяка позиция. Ценовото предложение се представя в отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

С настоящия образец участникът отправя до Възложителя своята ценова оферта за изпълнението на договора.

При изготвяне на ценовата оферта участникът следва да зачете минималните цени на труда.

Образеца на ценово предложение се попълва и подписва от:

- Физическото лице – когато участникът е физическо лице.

- Лицето, което официално представлява участникът пред трети страни за всякакви цели – за участници юридически лица.

- Лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура – ако участникът е

обединение.

ВАЖНО! Представя се и на магнитен носител (CD или DVD), на който попълнения и подписан ОБРАЗЕЦ № 12 е сканиран и записан в PDF формат и приложени Количествено-стойностна сметка (КСС) –заедно с единични анализни цени и в електронен формат exl или еквивалент.

н) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие на хартиен носител, което съдържа следната информация:

1. правното основание за създаване на обединението;
2. правата и задълженията на участниците в обединението;
3. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
4. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка.

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост - изисква се служебно;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника-изисква се служебно;

- Удостоверение от ИА”ГИТ” за липса на основанията за отстраняване по чл.54 ал.1,т.6 от ЗОП

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1 и т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор при подписване на договора:

- Удостоверения за добро изпълнение за проектирането и строителството, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

- Доказателства за наличие на застраховка по чл.171 от ЗУТ за професионална отговорност за проектиране и строителство, с валидност покриваща периода на изпълнение на поръчката.

Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

Указание за подготовка:

1. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Важно:

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 5 дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от обществената поръчка.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата посочени по горе, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната

среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Ако направеното от участника Предложение за изпълнение на поръчката не съответства на изискванията, поставени в настоящата документация или не съдържа някои от задължителните документи, които следва да се приложат към Предложението, ще бъде отстранен от по-нататъшния избор на изпълнител.

### **ЗАПЕЧАТВАНЕ**

Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в „Съдържание на оферта”.

Върху опаковката, участникът посочва:

ДО:

гр. Полски Тръмбеш, ул. ”Черно море” № 4,

Оферта за участие в Събиране на оферти с обява за определяне на изпълнител за обществена поръчка с предмет: **“Текущи ремонти на пътища и улици на територията на Община Полски Тръмбеш през 2019 г. и изпълнение на строително ремонтни работи по подготовка за експлоатация в зимни условия на общински пътища на територията на Община Полски Тръмбеш и поддръжка на пътни настилки при зимни условия”**

*посочва се позицията за която се участва:.....*

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон факс или електронен адрес:.....

Върху пликовете не се поставят никакви обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

#### **Изисквания към документите:**

##### **Всички документи трябва да са:**

Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език;

#### **Подаване на оферти:**

Желаещите да участват в обществената поръчка подават офертите си лично или чрез упълномощено лице, или по пощата или с куриер на адрес: гр. Полски Тръмбеш, ул. ”Черно море” № 4.

Краен срок за подаване на офертите: посочен в обявата за обществена поръчка по чл.20, ал.3 от ЗОП.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

#### **Приемане и връщане на оферти**

1. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.



2. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка по предходната точка.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (дд/мм/гггг) 02.05.2019 г.

**Възложител**

**Грите имена:** *Георги Александров Чакъров*

**Длъжност:** Кмет на Община Полски Тръмбеш

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

